



Feelead

Titre : Formation Manager en mode hybride

Savoir coordonner, fédérer, motiver et développer une équipe à distance ou en mode hybride. S'appropriier les rituels et bonnes pratiques managériales pour être efficace et performant et augmenter la performance de son équipe.

La formation Manager en Mode hybride s'adresse aux managers de tous niveaux d'expérience ainsi qu'aux futurs managers.

Durée : 14.00 heures

Tarif : à partir de 2 050 € HT

Nombre de participants maximum : 10 stagiaires

Profils des stagiaires :

- Toute personne encadrant une équipe
- Toute personne étant en passe d'encadrer une équipe

Prérequis :

Aucun.

Organisation :

Formation en distanciel ou en présentiel dans les locaux de l'entreprise, intra ou inter entreprise.

Accessibilité :

Formation accessible à tous.

Si besoin d'une aide ou d'un aménagement spécifique, nous nous engageons à trouver les solutions les mieux adaptées à votre handicap.

Financement :

La société Feelead s'engage à vous aider dans vos démarches de demande de prise en charge et vous accompagne dans la mise en place de votre formation sans frais supplémentaire.

Objectifs :

- Comprendre les enjeux du management hybride et lever les freins
- Appréhender les besoins de ses collaborateurs
- S'appropriier les bonnes postures et les bonnes pratiques managériales spécifiques au mode hybride
- Garantir la collaboration et la dynamique d'équipe



Feelead

Modalités pédagogiques :

Alternance d'apports théoriques, de travail d'introspection et de mises en situations. Toutes nos formations donnent lieu à un plan d'actions personnalisé qui assure la mise en pratique des apprentissages.

Modalités d'évaluation :

Un audit des stagiaires est réalisé en amont de la formation.

Pendant la formation, des exercices pratiques et des mises en situation sont effectuées pour valider la compréhension et l'appropriation des apprentissages.

A l'issue de la formation, une évaluation est réalisée par chaque stagiaire pour valider l'atteinte des objectifs. L'attestation d'acquisition est conditionnée à un résultat d'au moins 80%.

Un questionnaire de satisfaction à chaud est adressé à chaque participant à l'issue de la formation.

Programme :

- S'appuyer sur ses points d'appui

Partager sa vision des enjeux et les défis liés à un mode hybride et plus largement un environnement de travail changeant.

Identifier les situations de management hybride pratiquées et les points d'appui déjà existants
Identifier les opportunités liées au mode hybride.

- Adapter sa posture de manager au mode hybride

Développer les compétences clés : organisation, communication, écoute, empathie, bienveillance, confiance, collaboration (Responsabiliser et faire confiance/ Garder de la proximité sans étouffer)

Focus sur la communication à distance : développer la pro-activité

- Instaurer les bonnes pratiques du manager hybride

Faire un état des lieux de ses pratiques et des changements à instaurer

Décider des modes d'organisation à mettre en place

Instaurer des rituels individuels et collectifs appropriés au mode hybride (temps formels et informels, individuels et collectifs)

Redéfinir les modalités de travail et de suivi de la performance

- Maintenir la motivation et le bien-être des individus

Maintenir la relation individuelle et veiller au bien-être : les différents entretiens

Développer les feedbacks individuels

Agir sur les leviers de motivation



Feelead

- Entretenir une dynamique d'équipe positive et efficace

Réaliser un diagnostic du fonctionnement hybride (risques et opportunités/ productivité et relationnel)

Organiser les temps collectifs (partage, réflexion, co-construction etc.)

Développer l'intelligence collective : s'approprier les principaux outils.

- Adopter les bonnes pratiques de la réunion hybride

Rôle du manager : organisation, facilitation

Les étapes clés de préparation, animation et suivi

Réunions et points d'équipes

S'approprier avec son équipe les outils digitaux

- Transposer les bonnes pratiques et réaliser son plan d'action

Mise en œuvre en situation de travail

- Séance individuelle de 30 min 1 mois après la formation, pour débrief de la mise en pratique de l'action ou des actions identifiées à la fin de la formation (entre 1 et 3 actions)

Points forts de la formation

Outils, matrices, partages de pratiques, mises en situation

Mise en action : une formation qui concilie apports de contenus, prise de recul et expérimentations avec une adaptation à sa situation propre.